

CO₂ voortgangsverslag, energiebeoordeling en energie actieplan

BGM Infra BV

1 januari 2024 t/m 31 december 2024



Opgesteld door:	I. van der Stroom	12 februari 2025
Gezien en gelezen door:	E. Habraken D. Verheijen	
Directie	E. Habraken	

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
2. BASISGEGEVENS.....	4
2.1. BESCHRIJVING VAN DE ORGANISATIE (ORGANISATIEGROOTTE).....	4
2.2. VERANTWOORDELIJKE	5
2.3. REFERENTIEJAAR	5
2.4. RAPPORTAGEPERIODE	5
2.5. WIJZIGINGEN HANDBOEK	5
3. AFBAKENING.....	6
3.1. ORGANISATIEGRENZEN	6
3.2. ACTIVITEITEN BGM INFRA	6
3.3. ACTIVITEITEN ONDER BGM INFRA	6
3.2. WIJZIGING ORGANISATIE	6
3.3. CO ₂ GUNNINGSPROJECTEN.....	6
4. BEREKENINGSMETHODIEK	7
4.1. ACTUELE BEREKENINGSMETHODIEK EN CONVERSIEFACTOREN.....	7
4.2. WIJZIGINGEN BEREKENINGSMETHODIEK.....	7
4.3. UITSLUITINGEN	7
4.4. OVERIGE BROEIKASGASSEN (NIET CO ₂ GREENHOUSE GASES).....	7
4.5. OPNAME VAN CO ₂	7
4.6. BIOMASSA	7
4.7. ONZEKERHEDEN	7
5. CO₂ EMISSIES	8
5.1. CO ₂ ENERGIESTROMEN	8
5.2. ANALYSE CARBON FOOTPRINT.....	8
5.3. DOELSTELLINGEN	10
5.4. TREND OVER DE JAREN PER CATEGORIE	11
5.5. VOORTGANG REDUCTIEMAATREGELEN	11
5.6. MEDEWERKER BIJDRAGE	11
6. PARTICIPATIE SECTOR- EN KETENINITIATIEVEN (3.D.1)	12
6.1. INVENTARISATIE SECTOR- KETENINITIATIEVEN	12
6.2. LOPENDE INITIATIEVEN	13
6.3. STICHTING INSERT	13
8. STUURCYCLUS	14
9. VERDELING TAKEN, VERANTWOORDELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN	15
12. COMMUNICATIE	16
12.1 COMMUNICATIEPLAN	17
12.2. PUBLICATIE VERPLICHTINGEN SKAO	17
12.3. MAATREGELENLIJST	18
13. ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPLAN	19
13.1. VERGELIJKING MET SECTORGENOTEN	19
14. AANBEVELINGEN EN CONCLUSIES	21

1. Inleiding

BGM Infra BV

Middels deze rapportage wordt op een concrete wijze vormgegeven aan de ambities die de organisatie heeft om haar doelstellingen op het terrein van duurzaamheid te realiseren.

Het opstellen van de periodieke rapportage is onderdeel van de stuurcyclus binnen het energiemanagementsysteem dat in het kader van de CO₂ -prestatieladder is ingevoerd. Deze stuurcyclus staat beschreven in het kwaliteitsmanagementplan. Deze periodieke rapportage is opgesteld door de externe deskundige op het gebied van CO₂ en beschrijft alle zaken zoals beschreven in § 7.3 uit de ISO 14064.

De volgende aspecten uit de ISO 14064-1 zijn tenminste beschreven in dit rapport:

Beschrijving van de organisatie (a), Verantwoordelijken (b), Rapportageperiode (c), Organisatorische grenzen

(d), Actuele berekeningsmethodiek en conversiefactoren (f, m, n, o, r, t), Opname van CO₂ (g, h), Biomassa (f, g),

Directe en indirecte emissies (i, j), Referentiejaar (k, l), Wijzigingen berekeningsmethodiek (k, l), Uitsluitingen (h), Herberekening basisjaar en historische gegevens (j, k), Onzekerheden (p) en Verificatie (s).

2. Basisgegevens

2.1. Beschrijving van de organisatie (organisatiegrootte)

Voor u ligt de voortgangsrapportage en het energiemangement actieplan 2024. Het betreft de periode gemeten over het volledige jaar 2024 vanaf 1 januari t/m 31 december. De rapportage geeft een volledig beeld van de gehele organisatie van BGM Infra.

Een nadere uitleg is terug te vinden onder hoofdstuk 3 (afbakening).

Duurzaamheid staat overal in de keten steeds meer op de agenda. Bij opdrachtgevers en leveranciers zien we dat hier meer aandacht voor is en dat goede stappen gemaakt worden. BGM Infra levert daarin graag haar bijdrage.

We maken ons hard om onze eigen uitstoot te verlagen en willen ook onze partners in de keten en alle andere belanghebbenden inspireren om ook de uitdaging tot verduurzaming aan te gaan.

Als organisatie staan we open voor innovatieve inzichten en suggesties die ons verder kunnen helpen in het verbeteren van onze processen en streven naar verdere verduurzaming van onze organisatie.

Edward Habraken

2.2. Verantwoordelijken

De heer Edward Habraken is eindverantwoordelijk voor de duurzaamheidresultaten. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in de matrix die terug te vinden is in hoofdstuk 10; Communicatie. Verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarlijkse documenten vanuit de CO₂ Prestatieladder is de KAM-adviseur, de heer D. Verheijen.

2.3. Referentiejaar

Als referentiejaar is gekozen voor 2023. Belangrijkste reden hiervoor is de compleetheid en inzichtelijkheid van de energiestromen van de het bedrijf.

2.4. Rapportageperiode

1 januari 2024 t/m 31 december 2024.

2.5. Wijzigingen handboek

Voor het opstellen van de footprint is gebruik gemaakt van handboek 3.1 (22-06-2020).



3. Afbakening

3.1. Organisatiegrenzen

Voor de afbakening (boundary bepaling) over 2024 wordt verwezen naar onderstaand organogram.

3.2. Activiteiten BGM Infra

- Ondergrondse infra:
 - Gas
 - Water
 - Elektra
 - Warmte

3.3. Activiteiten onder BGM Infra

BGM Infra wordt getypeerd als “Klein bedrijf”.
Gebaseerd op een uitstoot in 2024 van 643 ton CO₂.
Hiervan werd 30 ton uitgestoten op kantoor en 613 op projecten.

Voor de bepaling van de grootte van het bedrijf is het onderstaand schema uit handboek 3.1 gehanteerd.

	Diensten ⁷	Werken/leveringen
Kleine organisatie (K)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (≤) 500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (≤) 500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (≤) 2.000 ton per jaar.
Middelgrote organisatie (M)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (≤) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (≤) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (≤) 10.000 ton per jaar.
Grote organisatie (G)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt meer dan (>) 2.500 ton per jaar.	Overig

De boundary-bepaling zal jaarlijks conform het Greenhouse Gas protocol bepaald worden.

Hierbij worden er binnen de organisatorische grenzen alle emissies van BGM Infra bepaald. Hiermee wordt geborgd dat alle uitstoot wordt opgenomen in de inventaris.

3.2. Wijziging organisatie

Deze rapportage betreft de 1.0 versie.

3.3. CO₂ gunningsprojecten

In 2024 zijn er geen projecten met gunningsvoordeel verkregen.

4. Berekeningsmethodiek

4.1. Actuele berekeningsmethodiek en conversiefactoren

Deze periodieke rapportage is tot stand gekomen op basis van het reglement van de CO₂-prestatieladder conform Handboek 3.1 zoals gepubliceerd in juni 2020 door SKAO.

De emissiefactoren conform het handboek 3.1 zijn geldig m.i.v. 1 januari 2015. De emissiefactoren zijn vastgesteld op basis van de website CO₂emissiefactoren.nl, waarbij de wijzigingslijst van SKAO als leidend wordt beschouwd. Alle gebruikte emissiefactoren zijn opgenomen in de berekening van de CO₂ footprint.

4.2. Wijzigingen berekeningsmethodiek

Geen wijzigingen ten opzichte van berekeningsmethodieken.

4.3. Uitsluitingen

Op dit moment zijn er geen uitsluitingen, aangezien er momenteel geen andere onderliggende ondernemingen meegenomen worden.

4.4. Overige broeikasgassen (niet CO₂ greenhouse gases)

In Handboek 3.1 is de rapportage van de CO₂-emissie-inventaris over alle broeikasgassen, uitgedrukt in CO₂-equivalenten nog niet verplicht. Het is dus voor Handboek 3.1 niet vereist deze niet-CO₂-broeikasgassen (CH₄, N₂O, HFC's, PFC's en SF₆) die vrijkomen bij operaties van de organisatie, mee te nemen in de emissie-inventaris. Dit geldt dus ook voor de koudemiddelen (refrigerants).

4.5. Opname van CO₂

Er zijn geen technieken ingezet om CO₂ op te nemen, af te vangen dan wel om te zetten naar een andere chemische verbinding.

4.6. Biomassa

Binnen de BGM Infra heeft geen verbranding van biomassa plaatsgevonden.

4.7. Onzekerheden

Hoewel er met de grootste nauwkeurigheid informatie is verkregen, kan niet geheel worden uitgesloten dat er sprake is van onzekerheden. Wel is er gewerkt met het 4-ogen principe en zijn stukken door diverse, zowel in- als externe, werknemers beoordeeld op inhoud en zijn vergelijkingen gemaakt met gegevens op basis van historie.

De berekening van de facturen is gebaseerd op de werkelijke facturen en/of werkelijke gemeten aantallen.

5. CO₂ emissies

5.1. CO₂ energiestromen

Voor het totaaloverzicht energiestromen BGM Infra wordt verwezen naar de documenten vernoemd in de bijlage(n).

5.2. Analyse Carbon Footprint

Scope 1 emissies of directe emissies

Scope 1 emissies, of *directe*, zijn emissies die worden uitgestoten door installaties die in eigendom zijn van of gecontroleerd worden door de organisatie, zoals emissies door eigen gasgebruik (in bijv. gasboilers, warmtekrachtinstallaties en ovens) en emissies door het eigen wagenpark. Zie ook Figuur 5.1, het scopediagram.

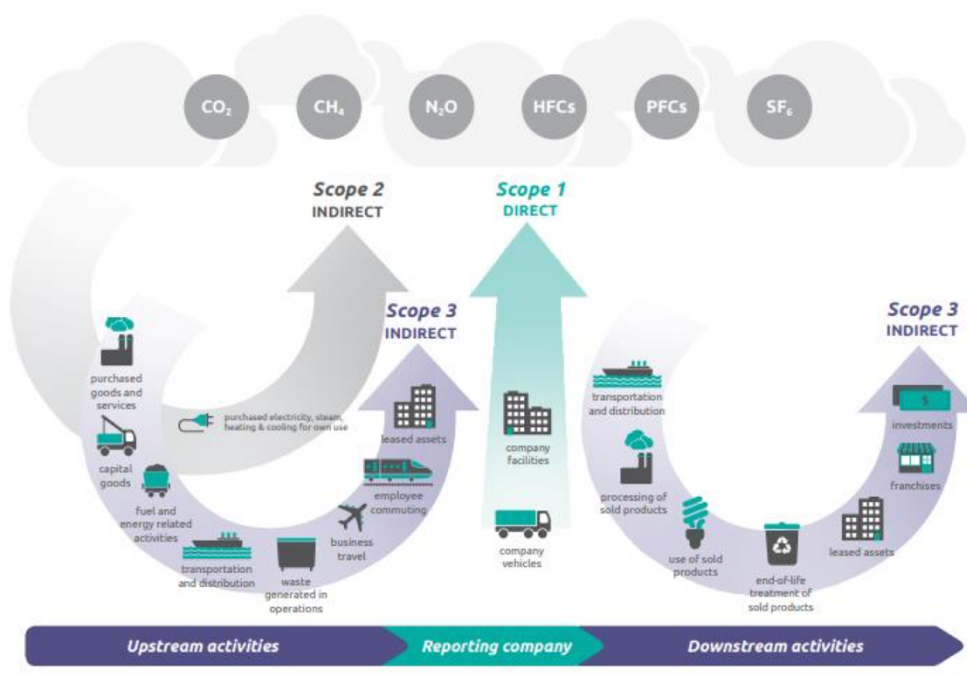
Scope 2 emissies of indirecte emissies

Scope 2 of *indirecte emissies*, zijn emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit, warmte en koeling en stoom in installaties die niet tot de eigen onderneming behoren, doch die door de organisatie worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld de emissies die vrijkomen bij het opwekken van elektriciteit in centrales.

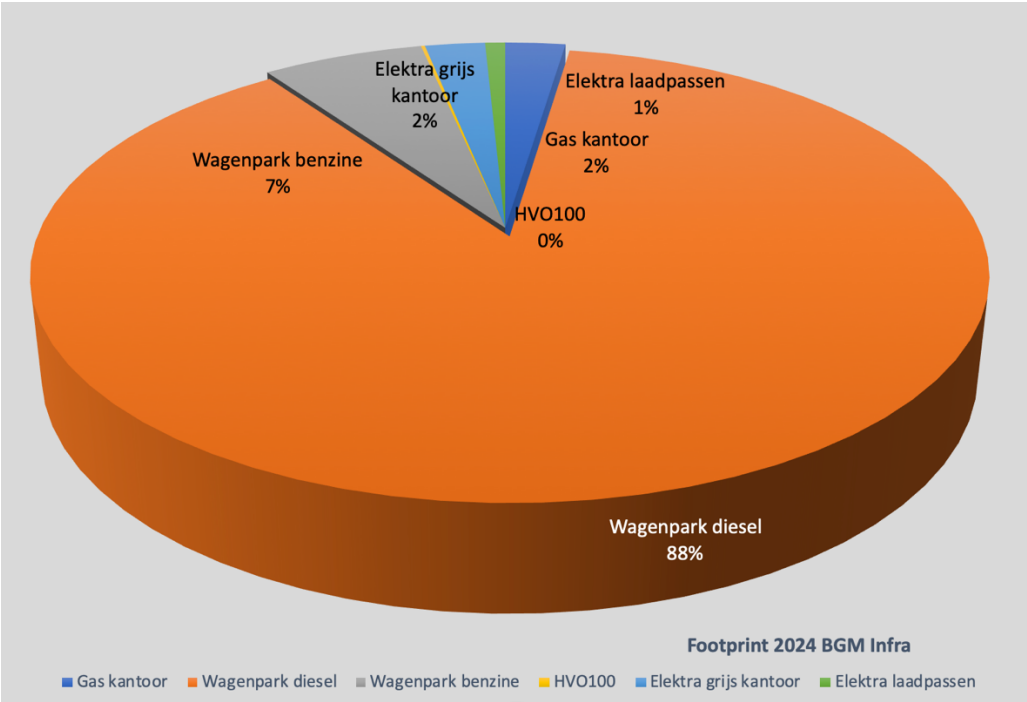
Scope 3 emissies of overige indirecte emissies

Scope 3 emissies of overige *indirecte emissies*, zijn emissies die ontstaan als gevolg van de activiteiten van de organisatie maar die voortkomen uit bronnen die geen eigendom van de organisatie zijn noch beheerd worden door de organisatie. Voorbeelden zijn emissies die voortkomen uit de productie van ingekochte materialen (*upstream*) en het gebruik van het door de organisatie aangeboden/verkochte werk, project, dienst of levering (*downstream*). Hoewel 'business travel' conform het GHG protocol een scope 3 emissie categorie is, dienen deze emissies voor de CO₂-Prestatieladder worden meegenomen in de emissie-inventaris voor 3.A.1.

Scopediagram



Figuur 5.1. Het scopediagram van de GHG Protocol Scope 3 Standard.



Footprint BGM Infra 2024		In ton CO ₂ S1	In ton CO ₂ S2	Totaal
Scope 1	Gas Vestiging	3	12	15
	Gas Projecten	0	0	0
	Brandstofverbruik bedrijfsauto's diesel	287	278	565
	Brandstofverbruik bedrijfsauto's benzine	20	22	42
	Bedrijfsmiddelen diesel	1	0	1
Scope 2	Elektra grijs	10	5	15
	Elektra grijs projecten	0	0	0
Scope 3	Woon-Werk	0	0	0
	Totaal (niet zichtbaar in totaal) Op basis van inkoopgegevens	321	322	643

5.3. Doelstellingen

Door het energieverbruik consequent te meten over een lange periode kunnen transparante doelstellingen worden geformuleerd. Om doelstellingen te verwezenlijken, dienen inzichten te worden verbeterd en budgetten beschikbaar gesteld te worden. Door inventarisatie uit te voeren op bestaande locatie en de noodzaak te bepalen van eventuele verbeteringen aan gebouw en installaties heeft BGM Infra doelstellingen bepaald tot 2028.

Om aan de klimaatdoelstellingen te voldoen dient BGM Infra een besparing te realiseren op het verbruik van energie. Deze reductiedoelstelling is momenteel uitgezet over de komende 5 jaar en gaat uit van het referentiejaar 2023. Hieruit volgt de volgende verdeling:

jaartal	2024	2025	2026	2027	2028
Onderwerp/ reductie					
Elektra grijs	-70%	-100%	-100%	-100%	-100%
Gas kantoren	-5%	-10%	-15%	-20%	-25%
Gas ACT	-5%	-8%	-10%	-12%	-14%
Brandstof Diesel bedrijfsauto's	-5%	-10%	-30%	-50%	-80%
Brandstof Diesel *bedrijfsmiddelen	-5%	-8%	-10%	-12%	-14%
Zonnepanelen	+3%	+7%	+12%	+18%	+22%
Opwekking elektra (eigen gebruik)					
Reductie per FTE	-5%	-8%	-11%	-14%	-17%

Zoals is aangegeven in bovenstaand overzicht, dient men sterk rekening te houden met de conjunctuur en de sterke technische ontwikkelingen in de komende jaren. Jaarlijkse doelstellingen zijn dus niet een keiharde eis maar enkel een richtlijn, bepaling van waar men in 2025 zou willen staan als organisatie. De scope van de organisatie is voor het deel m.b.t. de uitstoot van CO₂ sterk afhankelijk van de realisatie van de projecten. Dit kan dan ook van jaar tot jaar sterk fluctueren. Ook dienen we rekening te houden met wijzigingen in de conversiefactoren. Sterke wijzigingen kunnen de doelstellingen voor een deel tenietdoen. Als voorbeeld kan worden genomen de schaarsheid van gas waar we de komende jaren mee te maken krijgen. De verwachting is dan ook dat in de toekomst het gas van verder weg moet worden gehaald. Ook is de verwachting dat de prijs de komende jaren aanzienlijk zal stijgen.

5.4. Trend over de jaren per categorie

Omdat dit een eerste rapportage is en het referentiejaar 2023 is, zal de trend pas over een aantal jaren zichtbaar worden. Wel kan met de lopende energietransitie worden vastgesteld dat de verbruiken en keuzes ten aanzien van brandstoffen drastisch zal veranderen.

Het blijft daarom ook lastig om doelstellingen te formuleren voor de langere termijn.

5.5. Voortgang reductiemaatregelen

BGM Infra heeft een aantal lange termijn doelstellingen om de CO₂-uitstoot te reduceren. De doelstellingen hebben betrekking op de periode 2021-2025.

Omdat een groot deel van de CO₂ afhankelijk is van projecten en daardoor binnen de jaren kan fluctueren, is gekozen voor lange termijn doelstellingen. De resultaten worden afgezet tegen het aantal fte dat in dat jaar werkzaam was in het bedrijf. Zo ontstaat een resultaat waarin de fluctuaties beter ondervangen wordt.

De doelstelling voor de uitstoot per fte in 2024 is < 25 ton CO₂ per fte.

De totale uitstoot per FTE bedraagt 643 ton bij 38 FTE's = 17 ton CO₂/FTE

De doelstelling voor 2024 is hier mee behaald.

Voor groene elektra geldt dat qua CO₂ uitstoot het doel altijd 0 is omdat alleen groene elektra gebruikt wordt.

5.6. Medewerker bijdrage

Een van de belangrijkste bijdrages die medewerkers kunnen leveren aan de vermindering van energieverbruik is het volgen van de cursus "Het Nieuwe Rijden en/of Het Nieuwe Draaien". Door instructies te geven over welke aspecten van het rijgedrag het brandstofverbruik van voertuigen beïnvloeden, leren werknemers zuiniger te rijden

Middels de nieuwsbrief over CO₂ zal er actief naar ideeën van medewerkers gevraagd gaan worden.

6. Participatie sector- en keteninitiatieven (3.D.1)

Categorie: klein

BGM Infra participeert momenteel in diverse initiatieven. De belangrijkste deelnames worden hieronder opgesomd.

6.1. Inventarisatie sector- keteninitiatieven

1) Nederland CO₂ Neutraal

Werken aan CO₂-reductie kan ook leuk zijn! Dat is de boodschap die de oprichters van het initiatief Nederland CO₂ Neutraal haar deelnemers wil meegeven. Het doel achter het initiatief is het actief informeren en betrekken van bedrijven bij de verschillende mogelijkheden om CO₂-reductie te bewerkstelligen. Dit wordt niet alleen gerealiseerd door het verstrekken van informatie, maar ook door het organiseren van bijeenkomsten en deelname in werkgroepen.

2) Lean and Green

Lean and Green is een stimuleringsprogramma voor bedrijven en overheid dat wordt uitgevoerd door Connekt. Het stimuleert organisaties om te groeien naar een hoger duurzaamheidsniveau, door maatregelen te nemen die niet alleen kostenbesparing opleveren, maar gelijktijdig milieubelasting reduceren.

3) Sturen op CO₂

Door Cumela, brancheorganisatie voor ondernemers in groen, grond en infra. Uitwisseling van informatie en ideeën door o.a. workshops.

4) Duurzame leverancier.nl

Sectorinitiatief van Movares. Samen met andere marktpartijen uit de sector (van ingenieursbureaus tot aannemers) bouwt Movares aan een platform van partijen die hun leveranciers actief gaan ondersteunen in het opzetten en uitvoeren van een duurzame bedrijfsvoering. Te beginnen door van de belangrijkste leveranciers te vragen wat men al doet.

5) Aanpak Duurzaam GWW

De kern van de Aanpak Duurzaam GWW is het meewegen van duurzaamheidsaspecten vanaf een vroege planfase en het streven naar een optimale balans tussen People, Planet en Profit. Het meewegen van duurzaamheidsaspecten in alle fasen van een project draait om het formuleren, vastleggen en uitvoeren van ambities en deze door te geven naar de volgende projectfase.

Status deelname

1	Nederland CO ₂ Neutraal	Deelname door ReintenInfra	
2	Lean and Green	Geen deelname	
3	Sturen op CO ₂	Mee gestopt door van Wijk	
4	Duurzameleverancier.nl	Aangemeld door van Wijk	
5	Aanpak Duurzaam GWW	Geen deelname	
6	Veras Branchevereniging Slopers	Deelname door Dusseldorp ISM	Eis 5.D
7	Insert	Deelname door ReintenInfra	Eis 5.D
8			

6.2. Lopende initiatieven

Vanuit lopende initiatieven komen nuttige tips en informatie voortkomen. Hieronder wordt een van de op dit moment lopende initiatieven nader beschreven. Het verkregen inzicht zal leiden tot verdere reductiemaatregelen binnen de organisatie. In het managementoverleg worden ideeën gedeeld en besproken. Wanneer ideeën kunnen bijdragen tot verdere reductie van energie, worden deze omgezet naar maatregelen.

6.3. Stichting Insert

Insert als initiatief is vanuit BOOT opgericht in 2018. Samen met 12 sloopbedrijven heeft men een website en marktplaats gebouwd, met als doel inzicht te bieden in herbruikbare (bouw)materialen en grondstoffen. Dusseldorp ISM heeft dit initiatief mede opgericht.

Na een half jaar is dit doel uitgebreid, om ook circulaire mogelijkheden in de groen- en civiele sector zichtbaarheid te geven. Samen met onder andere de partners van het eerste uur werken wij aan een duurzame wereld, minder verspilling en behoud van primaire grondstoffen en het verminderen van CO₂-uitstoot.

Bij sloopprojecten, renovaties van gebouwen en in de openbare ruimte, zoals bij onderhoud of aanleg van wegen, straten, wijken en parken, worden vaak enorme hoeveelheden materiaal vervangen. Het 'oude' materiaal wordt vaak als afval beschouwd en als zodanig afgevoerd. Zonde, want hiermee gaan veel primaire grondstoffen verloren, terwijl veel van deze materialen nog goed herbruikbaar zijn, dan wel één op één, dan wel met een kleine aanpassing. Hiermee worden primaire grondstoffen bespaard en wordt de uitstoot van schadelijke stoffen als CO₂ en stikstof enorm verminderd.

Zij hebben een contract ondertekend voor een nieuwe fase van dit project waarvoor Dusseldorp ISM ook een aandeel heeft in de Coöperatie die hiervoor opgericht is.

Omdat wij vinden dat de circulaire economie van en voor iedereen moet zijn, werkt Insert sinds 14 november 2018 als een stichting. Zonder winst oogmerk en zonder commercieel belang zetten wij ons in voor de wereld van morgen. Samen met onze partners werken wij aan zo hoogwaardig mogelijk hergebruik van materialen en groenobjecten in de leefomgeving, door via onze verschillende diensten inzicht te bieden en te verbinden.

Doorontwikkeling Insert Marktplaats

Na het opzetten van de marktplaats heeft Insert op basis van ervaring en kennis van onder andere onze gebruikers, verder gebouwd aan een praktisch platform. Dit heeft geleid tot het constant verbeteren van de marktplaats, wat eind 2019 resulteerde in de marktplaats 2.0. De belangrijkste aanpassing toen was dat het in deze marktplaats mogelijk werd om op STABU-codering materialen te zoeken. Daarnaast waren inmiddels zoveel functionaliteiten ingebouwd, dat we ook vanuit een andere programmeertool zijn gaan ontwikkelen. Dit leidde in het najaar van 2020 tot de Insert marktplaats 3.0.

Met de huidige versie biedt Insert een digitaal platform waarmee op een zo optimale manier inzicht wordt geboden in circulaire (bouw)materialen, materialen uit de openbare ruimte, bomen en heesters. Ook kan met verschillende sectorcodes, STABU en RAW codering, worden gezocht naar beschikbare circulaire materialen.

Circulaire diensten

Naast de marktplaats, zet Insert zich ook op andere manieren in voor een circulaire economie. Zo bieden wij hulp bij specifieke circulaire zoekopdrachten en hebben via onze partners de mogelijkheid materialen tijdelijk op te slaan voordat het op de nieuwe locatie kan worden hergebruikt. Door partijen met elkaar te verbinden, ondersteunen wij bij het aanbieden van een materiaal- en/ of grondstoffeninventarisatie en bij het geven van advies over circulaire mogelijkheden bij uw project.

Circulaire materiaalstromen

Samen met onze partners werken wij ook aan het opzetten van materiaalstromen om circulaire of refurbished materialen opnieuw in de markt te zetten. Hiermee wordt voor een hele afvalstroom een alternatief geboden, waarmee materialen en grondstoffen bespaard worden. In het najaar 2020 hebben wij op deze manier onze eerste refurbished materiaalstroom gelanceerd. Door het oogsten en hergebruiken van plafondplaten besparen wij met zijn allen miljoenen kilo's CO₂ uitstoot en wordt de inzet van primaire grondstoffen voorkomen.

7. Stuurcyclus

In het CO₂-reductiebeleid is de PDCA-cirkel gericht op de vier invalshoeken die de CO₂ Prestatieladder aangeeft: Inzicht, Reductie, Transparantie en Participatie. Daarbij is het noodzakelijk dat voor ieder van de vier invalshoeken de PDCA wordt uitgevoerd.

Inzicht: Volgens het energie meetplan (Plan) worden halfjaarlijks de emissies van BGM Infra geïnventariseerd (Do). Vervolgens wordt door interne controle en een energiebeoordeling geëvalueerd of het juiste inzicht is verkregen (Check), waarna de verbeterpunten uit de energiebeoordeling meegenomen worden in de vernieuwde plannen (Act).

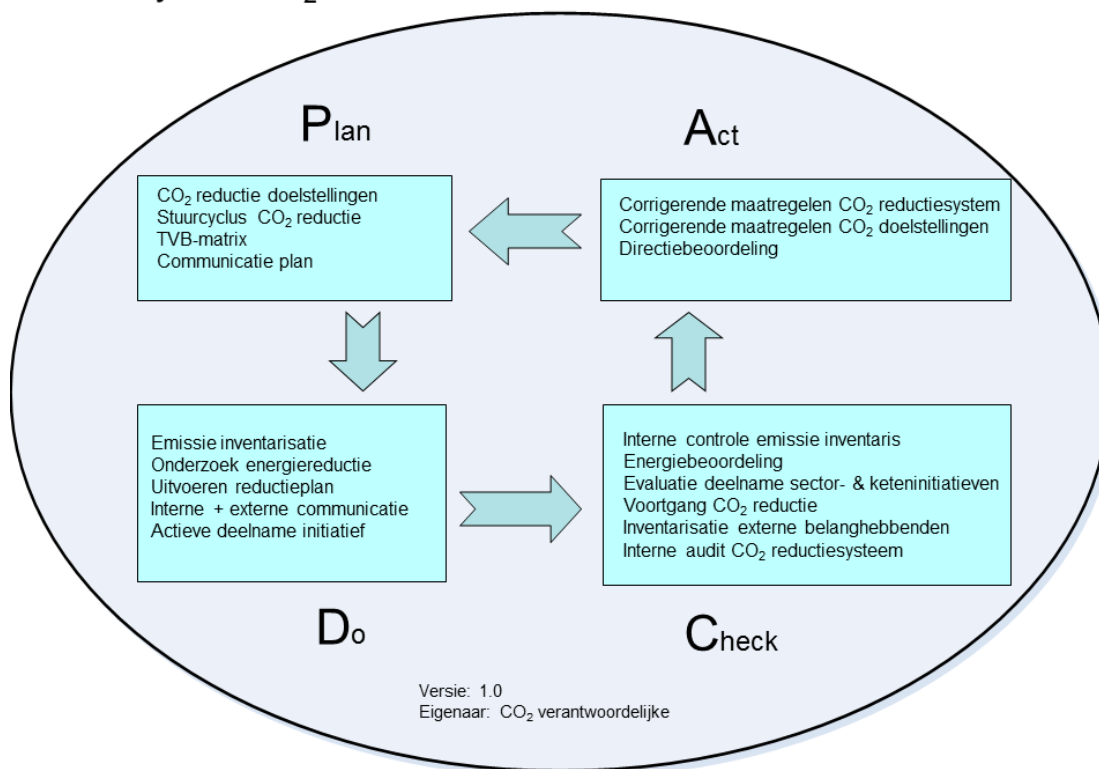
Reductie: Aan de hand van het opgestelde reductieplan (Plan) worden de reductiemaatregelen uitgevoerd (Do) waarbij halfjaarlijks de voortgang van de CO₂-uitstoot en het behalen van de doelstelling geëvalueerd wordt en wordt onderzocht of nog nieuwe maatregelen toegevoegd kunnen worden aan het reductieplan (Check). De nieuwe maatregelen worden vervolgens opgenomen in het reductieplan (Act).

Transparantie: De TVB-matrix en het communicatieplan (Plan) geven helderheid over de taken van verantwoordelijken en de momenten waarop gecommuniceerd wordt aan de interne en externe belanghebbenden (Do). Jaarlijks wordt beoordeeld of de wijze van communicatie voldoet en de eventueel gegeven feedback van de belanghebbenden op het CO₂-reductiebeleid wordt verwerkt in de plannen (Check) waarna de TVB-matrix en het communicatieplan waar nodig geüpdatet wordt (Act).

Participatie: Aan de initiatieven waaraan BGM Infra haar deelname toeschrijft (Plan) wordt actief deelgenomen, waarbij het halen en brengen van informatie een belangrijk speerpunt is (Do). Halfjaarlijks wordt beoordeeld of deze initiatieven en het doel van deelname, namelijk het vergroten van kennis over CO₂-reductie in de eigen organisatie en in andere organisaties en het stimuleren van vernieuwende processen, diensten of producten die een CO₂-reductie tot gevolg hebben, nog actueel is (Check). Van toepassing zijnde maatregelen die voortkomen uit de initiatieven worden opgenomen in het CO₂-reductiebeleid (Act).

In onderstaande figuur worden de verschillende onderdelen van het CO₂-reductiebeleid weergegeven in de Plan-Do-Check-Act cirkel:

Stuurcyclus CO₂ reductie



8. Verdeling taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

FUNCTIES							
	Taken - verantwoordelijk- heden en bevoegdheden	Frequentie	Administratie	Manager Financiën	CO ₂ verantwoorde- lijke	Medewerker communicatie	Directie
Inzicht							
Verzamelen gegevens emissie inventaris	t	halfjaarlijks	X		X		
Collegiale toets op emissie inventaris	t	halfjaarlijks		X			
Accorderen van emissie inventaris	b	jaarlijks					X
Opstellen emissie inventaris rapport	t	jaarlijks			X		
Evaluatie op inzicht: energie-beoordeling	t+v	jaarlijks			X		
Reductie							
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	t+v	halfjaarlijks			X		
Bepalen CO ₂ -reductiemaatregelen	t	halfjaarlijks					X
Bepalen CO ₂ -reductiedoelstellingen	t	jaarlijks					X
Accorderen van doelstellingen	b	jaarlijks					X
Realiseren CO ₂ -reductie doelstellingen	v	continu			X		
Monitoring & evaluatie voortgang CO ₂ -reductie	t+v	halfjaarlijks			X		
Communicatie							
Aanleveren informatie nieuwsberichten	t	halfjaarlijks			X		
Actualiseren website	t+b	halfjaarlijks				X	
Actualiseren pagina SKAO-website	t+b	jaarlijks			X		
Bijhouden interne communicatie	t+b	halfjaarlijks			X		
Goedkeuren van interne communicatie	b	halfjaarlijks					X
Goedkeuren van externe communicatie	b	halfjaarlijks					X
Participatie							
Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven	t	halfjaarlijks			X		
Besluit deelname initiatieven	b	jaarlijks					X
Deelname aan sectorinitiatieven	v	continu					X
Overig							
Eindredactie CO ₂ -dossier	v	continu			X		
Voldoen aan eisen CO ₂ -Prestatieladder	v	continu			X		
Uitvoeren Interne Audit CO ₂ -reductiesysteem	t	halfjaarlijks			X		
Rapporteren aan management	b	halfjaarlijks			X		
Besluitvorming over CO ₂ -reductiebeleid	v	halfjaarlijks					X

9. Communicatie

In dit deel van het document wordt aangegeven op welke momenten wordt gecommuniceerd omtrent het CO₂-reductiesysteem van BGM Infra. Daarnaast wordt een overzicht gegeven van actieve deelname aan initiatieven.

Externe stakeholders

Hieronder worden de meest belangrijke externe belanghebbenden opgenoemd. In deze zijn dit de partijen die significant belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO₂-emissies. Tevens zijn het potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie. Communicatie aan de externe belanghebbenden vindt plaats via de website en social media.

Externe stakeholders	Belang CO ₂ -beleid & kennisniveau
Opdrachtgevers	Hoog
Leveranciers	Hoog
Overheden	Zeer hoog
Onderaannemers	Laag
SKAO	nvt

Interne stakeholders

Interne belanghebbenden zijn de medewerkers en het management van BGM Infra. Deze zullen op de hoogte worden gehouden via de CO₂ Nieuwsbrief, social media en personeelsbijeenkomsten. Het management zal daarnaast betrokken zijn bij de besluitvorming van de te nemen reductiemaatregelen, de voortgang van de CO₂-reductie en overige hoofdzaken van het CO₂-reductiebeleid.

Projecten met gunningsvoordeel

Communicatie over het CO₂ beleid van BGM Infra betreft niet alleen het beleid van het bedrijf als geheel, maar, indien van toepassing, ook het beleid ten aanzien van de projecten die aangenomen zijn met gunningsvoordeel.

Over deze projecten zal specifiek gecommuniceerd worden met betrekking tot de CO₂ uitstoot van het project, de doelstelling en de voortgang in CO₂-reductie. Dit zal hoofdzakelijk gebeuren via de algemene communicatieberichten van het bedrijf. Waar nodig wordt dit aangevuld met communicatie via het werkoverleg van het project.

9.1 Communicatieplan

Versie 1

Externe stakeholders		Interne stakeholders		
A. Opdrachtgevers B. Leveranciers C. Overheden D. Onderaannemers E. SKAO		A. Personeel		
Communicatiemiddel	Doelgroep	Frequentie	Wat	Door Wie
Extern				
1. Website	A t/m D	2x per jaar	CO ₂ -footprint CO ₂ -reductiedoelstellingen, maatregelen, voortgang en energie- managementprogramma	CO ₂ -verantwoordelijke
2. Website SKAO	E	1x per jaar	Zie hoofdstuk 10.2 en 10.3	CO ₂ -verantwoordelijke
Intern				
1. Website	A t/m D	2x per jaar	CO ₂ -footprint CO ₂ -reductiedoelstellingen, maatregelen, voortgang en energie- managementprogramma	CO ₂ -verantwoordelijke
3. Dashboard	A t/m D	Continu	Verbruik energiegegevens	CO ₂ -verantwoordelijke

9.2. Publicatie verplichtingen SKAO

Conform het communicatieplan communiceert BGM Infra aan haar belangrijkste stakeholders.

Voor BGM Infra gaat het om de verplichte publicatie, te weten:

3.D.1.: Actieve deelname aan minimaal één (sector of keten) initiatief op het gebied van CO₂-reductie in de projectenportefeuille door middel van aantoonbare deelname in werkgroepen, het publiekelijk uitdragen van het initiatief en/of het aanleveren van informatie aan het initiatief.

De verplichting vanuit het melden van projecten verkregen met gunningsvoordeel , indien van toepassing, is eveneens een publicatieverplichting.

9.3. Maatregelenlijst

Organisaties stellen voor de CO₂-prestatieladder ambitieuze CO₂-reductiedoelstellingen vast en definiëren reductiemaatregelen. Met behulp van de maatregelenlijst kunnen organisaties zich vergelijken met sectorgenoten met vergelijkbare bedrijfsactiviteiten. De maatregelenlijst dient gezien te worden om nieuwe ideeën op te krijgen over energiereductie waar mogelijk nieuwe te nemen maatregelen uit kunnen voortvloeien.

Categorie A, B en C-maatregelen

Voor elke maatregel op de *maatregelenlijst* zijn verschillende niveaus van implementatie gedefinieerd.

- **Categorie A**
Categorie A betreft een 'standaard' niveau van implementatie, meer dan 50% van de organisaties, voor wie de activiteit waaronder deze maatregel valt relevant is, heeft deze maatregel op dit niveau geïmplementeerd.
- **Categorie B**
Categorie B betreft een 'vooruitstrevend' niveau van implementatie, 20% tot 50% van de organisaties voor wie de activiteit waaronder deze maatregel valt relevant is, heeft deze maatregel op dit niveau geïmplementeerd.
- **Categorie C**
Categorie C betreft een 'ambitieuw' niveau van implementatie, slechts enkele (maximaal 20%) organisaties hebben deze maatregel op dit niveau geïmplementeerd

Jaarlijks stelt BGM Infra haar Maatregelenlijst samen en publiceert deze middels de website van SKAO.

10. Energiemanagement actieplan

Aan de hand van voorgaande hoofdstukken wordt bepaald of de reeds opgestelde doelstellingen nog steeds actueel zijn, of dat deze mogelijk aangepast (aangescherpt of juist afgezwakt) moeten worden, teneinde ambitieus én realiseerbaar te blijven. Dit wordt in het vervolg van de rapportage nader omschreven. Aanpassingen t.a.v. de doelstellingen worden ook besproken in het managementoverleg.



10.1. Vergelijking met sectorgenoten

Voor het opstellen van de doelstelling wordt onderzocht welke maatregelen en doelstellingen sectorgenoten ambiëren. BGM Infra en haar onderliggende bedrijven schatten zichzelf in als “middenmoter” op het gebied van CO₂-reductie vergeleken met sectorgenoten. Dit is tevens gebaseerd op het invullen van de maatregelenlijst. Hierbij is gekeken naar het aantal “A”, “B” en “C” indelingen.

Het machinepark en wagenpark van BGM Infra is redelijk nieuw, waardoor qua duurzaamheid gemiddeld wordt gepresteerd. Tegelijkertijd is de scope van de organisatie relatief variabel. Dat maakt het lastig om een continue voortgang te boeken in reductie. Vanuit dit inzicht schat BGM Infra haar doelstellingen voorzichtig in.

Uit inventarisatie bij sectorgenoten middels de website van SKAO, zien we met name in de infra-sector een groot aantal gelijkwaardige bedrijven met een niveau 3 certificaat. Bij deze bedrijven is gekeken naar hun doelstellingen.

Sectorgenoot 1 | Holland Drilling B.V.

Sectorgenoot 2 | Hurkmans Groep B.V.

Sectorgenoot 3 | Diverse vergelijkbare Infrabedrijven

Uit analyse van bovenstaande sectorgenoten is een overzicht per scope gemaakt waar de bedrijven hun reductie uit weten te halen. Het mag duidelijk zijn dat reductie met name gehaald wordt uit de verbruiken van brandstoffen.

Per scope/maatregel wordt aangegeven hoe BGM Infra zich verhoudt tot vergelijkbare bedrijven in dezelfde bedrijfsgrootte. Hieruit blijkt dat BGM Infra gezien mag worden als “middenmoter”. Gebaseerd op de “B” en “C” maatregelen uit de maatregelenlijst van 2024.

11. Monitoring genomen maatregelen

Scope 1:

- Het nieuwe rijden;
Maatregel deels geïmplementeerd
- Het slimmer plannen; Introductie van een nieuwe planningsformule, teneinde een efficiëntere routing te bereiken;
Momenteel de volle aandacht deels geïmplementeerd
- Het nieuwe stallen;
Maatregel deels geïmplementeerd
- Het nieuwe draaien;
Maatregel deels geïmplementeerd
- Beschikbaar stellen van bedrijfsvoertuigen aangedreven op alternatieve brandstof;
Wordt momenteel nader bekeken (HVO, TRAXX, GTL waterstof etc...)
- Fietsenplan (elektrisch);
Maatregel deels geïmplementeerd waar mogelijk
- Aanbieden van ov-budgetten;
Maatregel in overweging
- Waar mogelijk elektrisch materieel en voertuigen;
Maatregel in overweging
- Afvlakken van hoog toerental door elektronisch componenten;
Maatregel deels geïmplementeerd
- Carpoolen;
Daar waar mogelijk in uitvoering
- Triple glas bij nieuwbouw;
Nieuwbouw kantoor op basis van BREAAAM-outstanding
- Temperatuur server ruimtes herzien;
Nieuwbouw kantoor wordt dit direct opgepakt
- Gasloos locaties overgaan naar warmtepompen;
Nieuwbouw kantoor op basis van BREAAAM-outstanding
- Gebouw isolatie verbeteren;
Nieuwbouw kantoor op basis van BREAAAM-outstanding
- Training medewerkers;
Momenteel onder de aandacht. Uitstel vanwege beperkingen COVID-19
- Iets hogere bandenspanning.
Maatregel geïmplementeerd

Scope 2:

- Contracten oversluiten naar 100% "groene stroom";
Maatregel geïmplementeerd
- Opwekken van stroom middels zonnepanelen;
Nieuwbouw kantoor op basis van BREAAAM-outstanding
- Aanschaffen LED verlichting of zuinige TL lampen;
Nieuwbouw kantoor op basis van BREAAAM-outstanding
- Alternatieve verlichting (opwekken middels zonnepanelen);
Nieuwbouw kantoor op basis van BREAAAM-outstanding
- Aanschaf energiezuinige apparaten;
Lopende maatregel geïmplementeerd
- Energie quickscan apparaten.
Maatregel geïmplementeerd

12. Aanbevelingen en conclusies

Uit analyse blijkt dat het verkregen inzicht in de footprint voldoende perspectief brengt. Verbeteringen voor de komende jaren worden dan ook vooral verwacht binnen de grootste energiestromen van het bedrijf: het diesilverbruik van het wagenpark.

Om het energieverbruik van het wagenpark verder te reduceren, kan gekeken worden naar het individuele gedrag van de berijder. Hier zijn tal van softwarematige oplossingen voor. Ook het overgaan op het verder elektrificeren van het wagenpark levert aanzienlijke reductie op van het brandstofverbruik. Ook het afbouwen van voertuigen op fossiele brandstof helpt mee aan het verkleinen van de footprint.

Eind 2024 zijn we gestart met het opstellen van het uitfaseringsplan voor materieel en het wagenpark. Dit heeft er toe geleid dat de organisatie inzicht heeft verkregen in de uitdaging voor de komende jaren wanneer het gaat om volledige uitfasering. Verder zal BGM de komende jaren de nodige aandacht besteden aan de veranderingen ten aanzien van milieuwetgeving.